長門商工会議所会館使用許可申請書

使用日時	自　　年　　月　　日　　午前　　午前 時　　分 ～　　時　　分 （　　曜）　午後　　午後 至　　年　　月　　日　　午前　　午前 時　　分 ～　　時　　分 （　　曜）　午後　　午後
室　　名	（　　）2階第二（中）研修室（３０名～５０名） （　　）2階青年部（小）研修室（８～１０名） （　　）3階大研修室（１００名～１２０名） （　　）その他（　　） ※希望使用室に〇印をつけて下さい
使用及び参集人員	人
使用目的	

◇長門商工会議所会館使用規程に基づき、使用許可を受けたいので申請します。
◇ご記入頂いた情報は、貸し室業務に基づき、会議所からの連絡、情報提供に利用します。

年　　月　　日

長門商工会議所　　御中

住　　所

所属団体名

氏　　名　　印
（TEL　　）

◇商工会議所記入欄◇

使用料金	専務理事	事務局長	総務課長	担当
貸し室使用料　　円 空調使用料　　円				
合　　計　　円				