

～超簡単！経理実務の「負担」と「不安」を解消する！～

経理・会計に必要な税務の入門講座

経理事務への苦手意識でよく耳にするのが「面倒くさい」「複雑」。そこで本セミナーでは、専門知識（簿記）がなくても取り組むことができる経理の考え方、続け方など「経理のツボ」を伝授いたします。是非、今回のセミナーで、経理のツボを押さえ、「負担」と「不安」を解消しましょう。事業主から新任経理担当者まで、皆様にわかりやすく解説いたします。新規創業を考えている方、創業後間もない方、経理・会計の基礎を学びたい方など、この機会に多数のご参加をお待ちしております。

※個別オンライン（Zoom）でも長門商工会議所 研修室でも受講できます！

日時

令和3年3月6日（土） 13:30～15:30

会場

長門商工会議所 3階 大研修室または、個別オンライン（Zoom）受講となります。

※オンライン受講ご希望の方は事前に Zoom 招待の URL をお送り致します。
3/1（月）までにメールが届かない場合はご連絡ください。

定員

30名（※研修室は、定員15名で締切とさせていただきます。）

講師

中央税務会計事務所 所長・税理士

中島 由雅（なかじま よしまさ）氏

受講無料



【主な講座内容】

- ◎経理の基本の「き」 ～経理業務・事務の流れ～
- ◎経費ってどこまで？早分かり判定法！
- ◎家計簿が出来れば経理はできる！
- ◎税のしくみ
- ◎売り上げが大事？利益が大事？
- ◎クラウド会計とは？仕組みについて 他

《プロフィール》

埼玉県さいたま市の税理士事務所「中央税務会計事務所」2代目、職員数80名クライアント数650件、個人事業から大法人まで様々な業種を関与。金融機関の社外監事も歴任。大学卒業後、税理士を取得し持ち前の人当りの良さを活かした経営相談を実施。他の税理士と異なるコミュニケーションや説明話を身に付けた結果、顧問契約は初対面でクロージングまで行い高い成約率を誇る。

申込方法
申込先

下記の受講申込書に必要事項を記入の上、FAX、右記QRコード
又は長門商工会議所ホームページにてお申し込みください。
TEL 0837-22-2266 FAX 0837-22-6490 （担当：支援課 戸村）

受講方法
感染対策

- ※個別オンライン（Zoom）受講又は長門商工会議所 3階大研修室でのオンライン（Zoom）受講となります。
- ※会場は新型コロナウイルス感染症感染予防対策を万全にとって開催いたします。
- ※参加者はマスク着用での受講及び消毒液による手指の消毒にご協力をお願いいたします。
- ※当日に発熱や咳が出る方の参加はお控え下さい。

3月6日（土）開催「経理・会計に必要な税務の入門講座」受講申込書 ※このままFAXして下さい。

事業所名		TEL	
所在地		FAX	
受講者名			
受講場所 (どちらかに丸印)	オンライン・長門商工会議所	メールアドレス ※オンライン受講の方は必須	

※ご記入いただいた個人情報は商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。